RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/05/2026 a 31/05/2026

OSC - Associação de Apoio e Assistência à Mulher

Projeto: CEDIN Helena Vaz de Lima Soliva - TC nº. 2977/2026

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 232 crianças.

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Atividade realizada: Reunião de pais do segmento Pré para apresentação do material SET 360º

Descrição: Em parceria com a diretora, a coordenadora elaborou o bilhete convidando as famílias para a reunião, também elaborou um informativo para as famílias, apresentando o material. No dia quatro de maio,, às 7h30 da manhã foi realizada a reunião, onde a coordenadora expôs o material para as famílias do segmento Pré, o material também foi apresentado para as crianças em roda de conversa.

Atividade realizada: Palestra Saúde do sono infantil - Dormir bem hoje é crescer melhor amanhã.

Descrição: No dia vinte e um de maio, foi realizada a palestra com a parceria da Universidade Paulista (UNESP), com a mediação da estudante de odontologia que faz parte da pesquisa do distúrbio do sono. No mês de abril, foi solicitada a parceria em reunião para apresentação da pesquisa e a temática da palestra e elaboração do convite para as famílias, A diretora socializou com a representante da UNESP a dinâmica da comunidade, solicitando que a palestra acontecesse em dois horários, sendo flexível para a comunidade, O convite foi enviado antecipadamente via agenda, com a opção de participação às 7h30 e às 15h30. O espaço foi organizado pela equipe de pesquisadores da UNESP, onde a representante socializou sobre os impactos do distúrbio do sono na primeira infância e os resultados futuros no desenvolvimento das crianças. Através da pesquisa, a Universidade irá realizar o atendimento voluntário para crianças entre 4 e 12 anos. Após a palestra, as famílias preencheram um formulário e, posteriormente, uma autorização para avaliação, se necessário, após o

Avenida Engenheiro Francisco José Longo, 526, Jd. São Dimas - CEP 12245-000 – São José dos Campos/SP
Tel. (12) 3912-8383 - www.aamu.org.br - cedinhelenasoliva@escolasjc.sp.gov.br

resultado do preenchimento do formulário. De acordo com a parceria entre a unidade escolar e a UNESP, para firmar o compromisso com a unidade escolar e com a instituição, a Universidade emitiu um certificado de parceria.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1 - Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu artigo 208 diz que a educação infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: 1.3 - Monitoramento da frequência e busca ativa

Atividade: 1.3.2 - Realizar a busca ativa (contato telefônico, reuniões na creche) junto às famílias cujas crianças apresentem alta infrequência ou abandono, conforme orientações da SEC.

Descrição: Ao longo do mês, a diretora realizou a busca ativa em parceria com as professoras, realizando o contato telefônico com as famílias das crianças com faltas de mais de dez dias consecutivos, analisando cada caso e solicitando orientações com o departamento do SOE e do Planejamento escolar. Nesse período, uma família foi atendida para escuta e assinatura do documento oficial do SOE, outra criança foi necessário o desligamento devido a estar matriculada em duas instituições conforme o acompanhamento no sistema da SED, onde foi solicitada orientação para o Planejamento Escolar que autorizou a baixa matrícula, contudo o contato com a família foi realizado via telefone, mensagem de WhatsApp e e-mail, de acordo com as orientações do SOE.

Meta 2: Oferecer um atendimento de equidade e qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos e à comunidade de aprendizagem da Região do Município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: 2.1 - Planejamento e execução da Formação Continuada

Avenida Engenheiro Francisco José Longo, 526, Jd. São Dimas - CEP 12245-000 – São José dos Campos/SP
Tel. (12) 3912-8383 - www.aamu.org.br - cedinhelenasoliva@escolasjc.sp.gov.br

Atividade: 2.1.2 - Executar as formações, registrando lista de presença, pautas e sínteses dos encontros formativos.

Descrição: As formações administrativas acontecem mensalmente, realizadas pela diretora sempre na última semana do mês, efetivando as temáticas planejadas no plano de formação. Todas as formações são registradas com pautas, lista de presença e síntese elaborada por um colaborador de cada setor, valorizando a expressão de opinião de cada um. No mês de maio, a formação foi realizada nos dias 27 e 29 de maio de 2026, em três grupos organizados pela diretora, contemplando os diferentes segmentos da unidade escolar. Iniciamos a formação administrativa com a leitura da pauta, que evidencia 6 momentos, 1. Acolhida, com uma dinâmica para reflexão do grupo nas ações do cotidiano, 2. Socialização dos documentos dos programas institucionais Arte de se Alimentar Bem, Criança Segura na Escola, 3. Questionário coletivo: A arte de se alimentar, para socialização do grupo com o conhecimento de cada um na efetivação das ações do programa. 4. Leitura do documento Criança segura na escola, documento elaborado a partir da formação do mês de abril na apresentação dos Programas Institucionais e elaboração do cronograma dos Programas Institucionais, onde foi realizada a escuta dos colaboradores referente à temática, 5. Finalização do cronograma com as datas para execução das ações, 6. Avaliação do encontro. Também foi socializada a participação do Departamento de Vigilância Entomológica e Zoonoses, na data do dia 22 de junho, na ação do Combate à Dengue e animais peçonhentos, de acordo com as orientações do Centro de Controle de Zoonoses (CCZ), contemplando o Programa Institucional Criança Segura na Escola.

Meta 3: Oferecer um atendimento de equidade e qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos e à comunidade de aprendizagem da Região do Município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: 3.2 - Execução de Ação Cultural

Atividade: 3.2.1 - Promover ação **cultural** com participação protagonista das crianças e avaliação das crianças sobre o evento.

Avenida Engenheiro Francisco José Longo, 526, Jd. São Dimas - CEP 12245-000 – São José dos Campos/SP
Tel. (12) 3912-8383 - www.aamu.org.br - cedinhelenasoliva@escolasjc.sp.gov.br

Descrição: De acordo com as orientações da DEI/SEC , Lei nº 11102, de 18 de agosto de 2025, que institui a comemoração do Dia das Mães e dos Pais no Município de São José dos Campos, SP, incluindo no calendário oficial de festa e comemorações do município, a unidade escolar realizou o plano de ação para envolver as famílias com a participação efetiva dos colaboradores e do protagonismo das crianças. Na data do dia 30/04, a equipe gestora apresentou para o corpo docente o plano de ação e as orientações da Secretaria da Educação referente ao Decreto para comemoração do Dia das Mães. As equipes de salas socializaram com as crianças que seria realizado um cartão e o mural elaborado por elas, inserindo no semanário as ações a serem realizadas para efetivação da comemoração. O protagonismo dos bebês e das crianças foi evidenciado desde a produção até a execução da ação realizada no dia 08/05, com a acolhida da comunidade com os murais expostos e a entrega dos cartões. Conforme o plano de ação, a equipe gestora, com a equipe de decoração, organizou um espaço decorativo com a temática Dia das Mães, para fotos e valorização das mães da comunidade e da unidade escolar. Também foi ofertado um mimo para todas as mães. Foi um momento emocionante que marcou nossas crianças e as famílias. Após a ação cultural, as professoras realizaram avaliação com as crianças sobre o momento que foi mais significativo para elas no processo da ação cultural.

Meta 4 - Garantir no cotidiano práticas pedagógicas intencionais alinhadas ao Currículo da Educação Infantil do Município de São José dos Campos.

Etapa 4.1 - Planejamento Baseado na Escuta Ativa das crianças

Atividade: 4.1.3 - Apresentar aos pais, o mural da acolhida com os tópicos desenvolvidos com as crianças.

Descrição: De acordo com o acompanhamento das práticas pedagógicas in loco pela equipe gestora, foi identificado que as propostas do MAJOG, os jogos matemáticos, têm despertado o interesse das crianças na interação entre os pares e nas resoluções matemáticas. Diante das observações e socialização com as professoras do segmento Pré, foi elaborado um mural expositivo com as práticas do MAJOG no cotidiano, socializando com as famílias as interações.

Avenida Engenheiro Francisco José Longo, 526, Jd. São Dimas - CEP 12245-000 – São José dos Campos/SP
Tel. (12) 3912-8383 - www.aamu.org.br - cedinhelenasoliva@escolasjc.sp.gov.br

Atividade 4.1.5 - Espaço de acolhimento e relaxamento para crianças, instigando e permitindo que a criança possa relaxar, agir de forma autônoma e segura.

Descrição: Os espaços permanentes das salas de referência são cuidadosamente organizados pela equipe pedagógica, com a utilização de almofadas, tapetes e outros elementos que tornam o ambiente acolhedor, seguro e convidativo. Essa organização intencional favorece momentos de descanso, relaxamento e bem-estar, respeitando as necessidades das crianças e incentivando sua autonomia na utilização dos diferentes espaços. Além disso, contribui para o fortalecimento do sentimento de pertencimento, da convivência e das interações, assegurando experiências significativas em consonância com os direitos de aprendizagem e desenvolvimento previstos na Base Nacional Comum Curricular (BNCC).

Etapa: 4.2 - Espaços Potentes
Atividade: 4.2.2 - Garantir a manutenção contínua e a organização dos ambientes e materiais, promovendo a autonomia e a equidade no acesso, a partir de uma pauta de observação.

Descrição: Os espaços da unidade escolar são organizados diariamente pelas educadoras, professoras e equipe gestora de acordo com o plano de ação, organização dos espaços, com planejamento, cuidado e intencionalidade pedagógica. Os materiais são disponibilizados de forma organizada, acessível, segura e convidativa, incentivando as crianças a explorar, brincar, fazer escolhas, investigar, criar e interagir com autonomia. A organização dos ambientes respeita as características de cada faixa etária, proporcionando experiências que favorecem o desenvolvimento integral das crianças, conforme os princípios do documento Os Espaços que educam. Nas salas do Berçário I (BI) e Berçário II (BII), os ambientes contemplam espaço para descanso, canto da leitura, espaço para manipulação, exploração e experimentação, área para locomoção e movimento, espaço para brincadeiras simbólicas e afetivas, além dos locais destinados aos cuidados individuais, como troca de fraldas e banho. Esses espaços também são utilizados na área externa, ampliando as possibilidades de exploração e aprendizagem. Nas salas

Avenida Engenheiro Francisco José Longo, 526, Jd. São Dimas - CEP 12245-000 – São José dos Campos/SP
Tel. (12) 3912-8383 - www.aamu.org.br - cedinhelenasoliva@escolasjc.sp.gov.br

do Infantil I e Infantil II, os ambientes são organizados com espaço para o jogo simbólico, utilizando mobiliários, utensílios e caixas temáticas, espaço para construção, canto da leitura e da imaginação, espaço para desenho, pintura, modelagem e outras produções artísticas, mesas para propostas pedagógicas no infantil II, além de trocador para banho e troca no infantil I. Nas salas do Pré I e Pré II, a organização contempla espaço para leitura e escrita espontânea, ambiente aritmetizador, espaço para construção e jogos, espaço de artes com diferentes materiais, mesas para propostas pedagógicas, favorecendo o desenvolvimento da autonomia, da criatividade e das múltiplas aprendizagens. A equipe escolar acompanha diariamente a conservação dos ambientes e dos materiais. Sempre que são identificados brinquedos, livros, almofadas ou outros recursos danificados, ou que possam oferecer qualquer risco às crianças, esses materiais são retirados imediatamente para manutenção ou substituição, garantindo a segurança de todos. Cada ambiente e cada material possuem uma intencionalidade pedagógica. Os espaços são planejados para promover o brincar, as interações, a exploração, a criatividade, a autonomia e o bem-estar, oferecendo desafios adequados ao desenvolvimento infantil e proporcionando experiências significativas de aprendizagem.

Meta 5 - Monitorar os dados e resultados de aprendizagem e frequência das crianças.
Etapa: 5.2 - Acompanhamento da Aprendizagem e Avaliação Processual;
Atividade: 5.2.1 - Aplicar o Instrumento de Acompanhamento da Aprendizagem, definido em conjunto com a equipe escola e Secretaria de Educação.

Descrição: Conforme as planilhas de indicadores de aprendizagem compartilhadas pela DEI/SEC (Departamento de Educação Infantil), elaboradas com base nos objetivos de aprendizagem e desenvolvimento previstos para cada nível etário da Educação Infantil, as professoras realizam o registro sistemático das aprendizagens das crianças por meio da observação contínua de suas experiências, interações e avanços no cotidiano. A partir desses registros, são planejadas e desenvolvidas estratégias pedagógicas que visam ampliar as oportunidades de aprendizagem,

Avenida Engenheiro Francisco José Longo, 526, Jd. São Dimas - CEP 12245-000 – São José dos Campos/SP
Tel. (12) 3912-8383 - www.aamu.org.br - cedinhelenasoliva@escolasjc.sp.gov.br

respeitando as necessidades, potencialidades e o ritmo de desenvolvimento de cada bebê e criança. Entre as ações desenvolvidas, destacam-se a reorganização das propostas pedagógicas, intervenções individualizadas, diversificação das experiências de aprendizagem e o acompanhamento contínuo do desenvolvimento infantil. Antes do lançamento das informações no e-SEC (Portal da Secretaria de Educação e Cidadania) para o registro e acompanhamento da vida escolar das crianças, os registros são analisados e socializados com a equipe gestora, com o objetivo de acompanhar os resultados, orientar as professoras quanto às práticas pedagógicas e definir intervenções quando necessário. As análises realizadas subsidiam ações estratégicas, como o acompanhamento da frequência escolar e da busca ativa das crianças com elevado número de ausências, o monitoramento de situações sociais ou familiares que possam interferir no processo de aprendizagem, a articulação com a rede de proteção quando necessária e o planejamento de encaminhamentos pedagógicos específicos, assegurando que todas as crianças tenham oportunidades de alcançar as aprendizagens esperadas.

Etapa 5.3 - Transparência.

Atividade 5.3.2 - Dar publicidade, através do site oficial da OSC, dos documentos financeiros e pedagógicos para acompanhamento da comunidade às contas e atendimento das metas propostas;

Descrição: A instituição AAMU socializa a transparência das unidades pelo site https://www.aamu.org.br/ , administrado por prestador de serviço, realizando as atualizações diariamente de acordo com a socialização da unidade escolar. A diretora realiza a curadoria das fotos e dos textos, enviando as evidências pelo drive e realizando o acompanhamento semanal das postagens. No site, constam as evidências da prestação de contas com os documentos financeiros, dando publicidade à comunidade.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

Avenida Engenheiro Francisco José Longo, 526, Jd. São Dimas - CEP 12245-000 – São José dos Campos/SP
Tel. (12) 3912-8383 - www.aamu.org.br - cedinhelenasoliva@escolasjc.sp.gov.br

- 100% Das crianças e dos bebês evidenciando o protagonismo nas ações da unidade escolar;
- 100% Dos colaboradores repertoriados nas formações, ampliando os saberes e apropriação dos estudos com base nos documentos norteadores.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Socialização para as famílias as práticas pedagógicas desenvolvidas na unidade escolar;
- Qualificação todos os colaboradores através das formações;
- Organização dos espaços e das salas de referência, garantido o acesso e a permanência dos bebês e das crianças.

gov.br Documento assinado digitalmente
ABEL GUSMAO MACHADO
Data: 13/07/2026 15:30:54-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Abel G. Machado
Responsável pela Entidade
CPF: 347.637.868-30
RG: 34.144.169-7
Presidente da OSC

Adriana de Fátima Ramos Faustino
Diretora
RG: 30.393.791-9

Adriana de Fatima Ramos Faustino
Responsável Técnico
CPF: 259.387.808-88
RG: 30.393.791-9
Diretor da Unidade Escolar

Eu, Lidiane Lúcid Leite, gestora de parceria com a OSC Associação de Apoio e Assistência a Mulher, aprovo o relatório de execução das atividades pedagógicas, as quais se referem ao Plano de Trabalho do CEDIN Helena Vaz de Lima Soliva relativas ao mês de MAIO do ano de 2026. As atividades descritas neste relatório demonstram as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Lidiane Lucid Leite
Matrícula: 572739/1
Assessora de Políticas Educacionais
Gestão de Parceria

Lidiane Lúcid Leite

Assessora de Políticas Educacionais/ Gestora de Parceria

Avenida Engenheiro Francisco José Longo, 526, Jd. São Dimas - CEP 12245-000 – São José dos Campos/SP
Tel. (12) 3912-8383 - www.aamu.org.br - cedinhelenasoliva@escolasjc.sp.gov.br

EVIDÊNCIAS DO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01 a 31/05/2026

OSC - Associação de Apoio e Assistência à Mulher

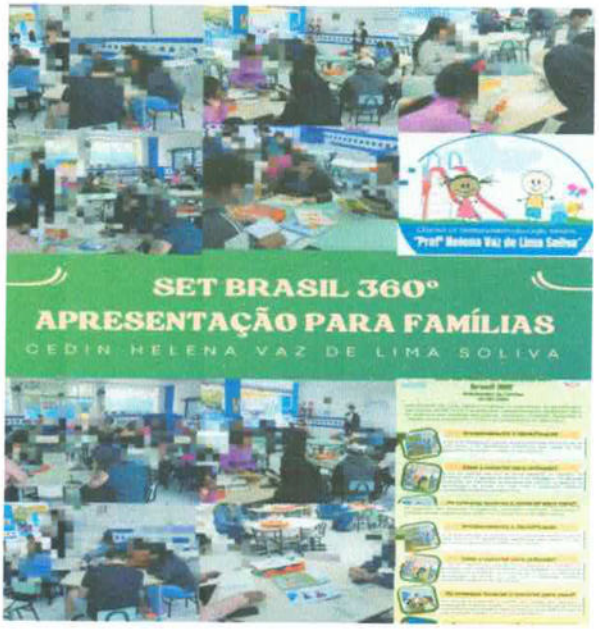
Projeto: CEDIN Helena Vaz de Lima Soliva - TC nº. 2977/2026

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Atividade realizada: Reunião de pais do segmento Pré para apresentação do material SET 360º





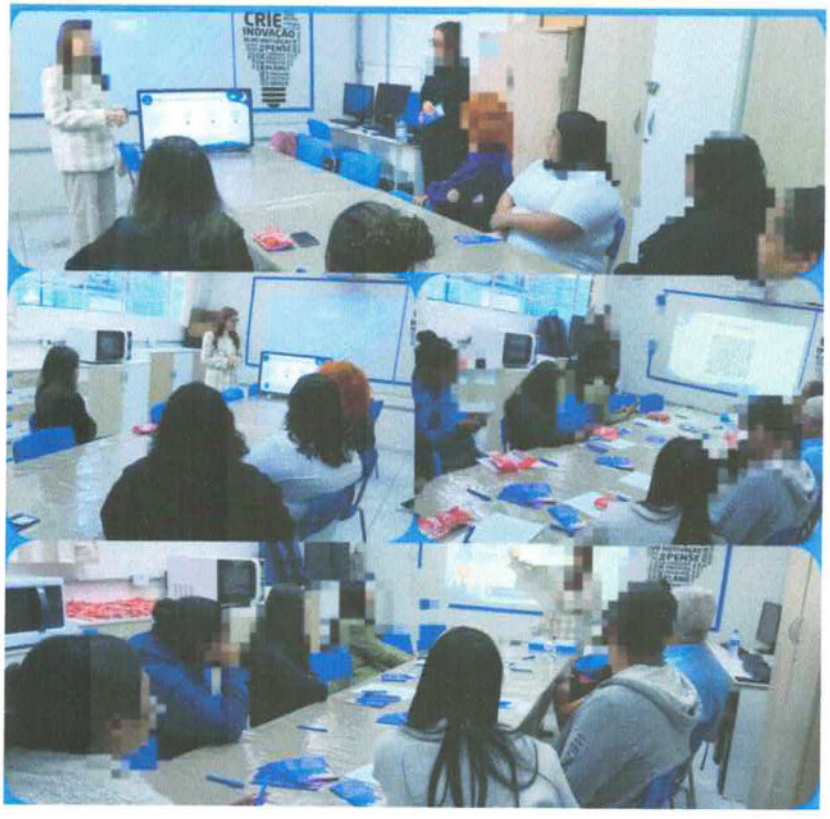


Avenida Engenheiro Francisco José Longo, 526, Jd. São Dimas - CEP 12245-000 – São José dos Campos/SP
Tel. (12) 3912-8383 - www.aamu.org.br - cedinhelenasoliva@escolasjc.sp.gov.br

Atividade realizada: Palestra Saúde do sono infantil - Dormir bem hoje é crescer melhor amanhã.





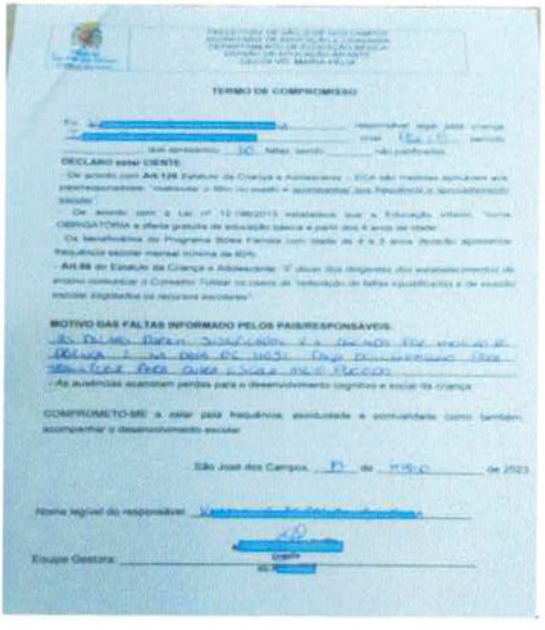


Avenida Engenheiro Francisco José Longo, 526, Jd. São Dimas - CEP 12245-000 – São José dos Campos/SP
Tel. (12) 3912-8383 - www.aamu.org.br - cedinhelenasoliva@escolasjc.sp.gov.br

Meta 1 - Etapa: 1.3 - Monitoramento da frequência e busca ativa
Atividade: 1.3.2 - Realizar a busca ativa (contato telefônico, reuniões na creche) junto às famílias cujas crianças apresentem alta infrequência ou abandono, conforme orientações da SEC.







TERMO DE COMPROMISSO

DECLARO estar CIENTE

MOTIVO DAS FALTAS INFORMADO PELOS PAIS/RESPONSÁVEIS:

COMPROMETO-ME a zelar pela frequência, assiduidade e pontualidade, como também acompanhar o desenvolvimento escolar.

São José dos Campos, 13 de MAIO de 2023

Nome legível do responsável

Equipe Gestora

Meta 2 - Etapa **2.1** - Planejamento e execução da Formação Continuada
Atividade: 2.1.2 - Executar as formações, registrando listas de presença, pautas e sínteses dos encontros formativos.

Documentos das Formações
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1e9mAUmfwSnZ3aQNdx7JFer_cM07QNJG8

Avenida Engenheiro Francisco José Longo, 526, Jd. São Dimas - CEP 12245-000 – São José dos Campos/SP
Tel. (12) 3912-8383 - www.aamu.org.br - cedinhelenasoliva@escolasjc.sp.gov.br

CEDIN PROF HELENA VAZ DE LIMA SOLIVA

TFC -ADMINISTRATIVO

TRABALHO DE FORMAÇÃO CONTINUADA

MENSAL

TODOS OS COLABORADORES

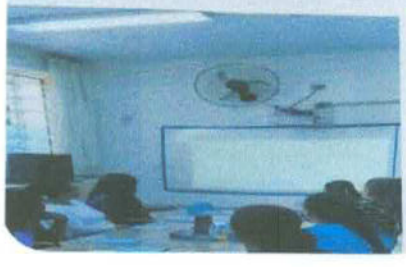


CEDIN Profª Helena Vaz de Lima Soliva

Síntese do TFC

Assunto: Estudo dos Programas Institucionais

No dia vinte e sete de maio de dois mil e vinte e seis, Ad[redacted]na "Escola Segura", destacando projetos e ações voltados à melhoria dos espaços escolares, com o objetivo de garantir um ambiente organizado, acolhedor e seguro para as crianças. Também apresentou orientações sobre a aplicação da Lei Lucas na escola, reforçando sua importância para a segurança e o cuidado com as crianças. Durante o encontro, enfatizou as ações previstas no Plano de Ação do Berçário 1, ressaltando a necessidade de manter os ambientes higienizados e organizados, com a participação e o comprometimento de todos os adultos da instituição. Foram discutidas orientações destinadas ao Infantil 1, como a realização das refeições em pequenos grupos, a mediação de diálogos durant[redacted]mento, a prevenção do desperdício e a manutenção da higiene. Ac[redacted]portância de promover uma alimentação de qualidade, incentivando a autonomia das crianças, o prazer em se alimentar e a construção de hábitos saudáveis. Foram abordados temas relacionados ao vínculo, à organização dos espaços, às dietas especiais, à rotina das refeições, à limpeza e à oferta de um ambiente agradável e acolhedor. Ao final, apresentou propostas de melhorias para a escola, especialmente para o refeitório, incluindo sinalizações, combinados e estratégias de organização. A formação contou, ainda, com uma avaliação processual sobre alimentação e organização escolar, leitura de textos, esclarecimento de dúvidas e atividades práticas, que contribuíram para exemplificar e aprofundar os conteúdos discutidos.



Síntese do TFC

Aos 29 dias do mês de Maio de 2026, às 15h00, [redacted]

Também participaram da reunião Val, representante da secretaria, Lilian, representante da cozinha, e Jéssica, representante da equipe de limpeza.

Dando início à pauta, foi apresentado o **Programa Institucional de Alimentação**, intitulado "**A Arte de se Alimentar com Qualidade, Autonomia e Prazer**", elaborado nos Encontros de Formação de Diretores de Escola da Secretaria Municipal de Educação de São José dos Campos. Foram discutidos os objetivos do programa, que visam sistematizar e implementar ações relacionadas à alimentação na unidade escolar, promover a autonomia das crianças durante as refeições, garantir a participação de toda a comunidade escolar por meio da escuta ativa e incentivar o consumo consciente e variado de alimentos.

Também foram compartilhadas as diretrizes para implementação do programa, destacando a importância do envolvimento de todos os profissionais, o cumprimento das restrições alimentares das crianças, a promoção de hábitos de higiene, a organização dos espaços de alimentação, a adequação dos mobiliários e utensílios às diferentes faixas etárias, bem como a conscientização sobre o desperdício de alimentos e a construção de um ambiente acolhedor, educativo e prazeroso durante as refeições.

Na sequência, foi apresentado o **Projeto Criança Segura**, o projeto tem como público-alvo as crianças do Berçário à Educação Infantil, o corpo docente e a comunidade escolar. Sua finalidade é conscientizar e orientar todos os envolvidos sobre a prevenção de acidentes e a adoção de comportamentos seguros no cotidiano.

Foram abordados os objetivos do projeto, que incluem a disseminação de informações preventivas, o conhecimento das causas dos acidentes mais comuns, o desenvolvimento de ações educativas e a promoção de mudanças de atitudes em prol da segurança. Entre os temas trabalhados estão afogamentos, queimaduras, intoxicações, choques elétricos, quedas, desidratação e outros acidentes frequentes.

Quanto às etapas de implementação, foi definido que as equipes de sala realizaram pesquisas junto às famílias para identificar os principais acidentes vivenciados pelas crianças e seus familiares. Os dados coletados serão registrados em murais, com a apresentação de informações sobre prevenção, consequências e orientações básicas de primeiros socorros. Os funcionários receberão orientações sobre os diferentes tipos de acidentes que podem ocorrer na unidade escolar e registrarão suas observações conforme as orientações recebidas. A comunidade escolar terá acesso a palestras e ações formativas conduzidas por profissionais das áreas da Saúde, Trânsito e outras, visando ampliar conhecimentos e fortalecer atitudes preventivas.

Por fim, foi destacado que a avaliação dos projetos ocorrerá de forma contínua, considerando as mudanças de atitudes dos envolvidos e as transformações observadas no ambiente escolar.

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada.



Avenida Engenheiro Francisco José Longo, 526, Jd. São Dimas - CEP 12245-000 – São José dos Campos/SP
Tel. (12) 3912-8383 - www.aamu.org.br - cedinhelenasoliva@escolasjc.sp.gov.br

Meta 3 - Etapa 3.2 - Execução de Ação Cultural
Atividade: 3.2.1 - Promover ação **cultural** com participação protagonista das crianças e avaliação das crianças sobre o evento.

Plano de ação Dia das Mães.
https://docs.google.com/document/d/1M6rEdpk8zoXbkl3G5iB7KVUX646tGHJl/edit





Ação Protagonista das crianças na confecção dos cartões para o dia das mães



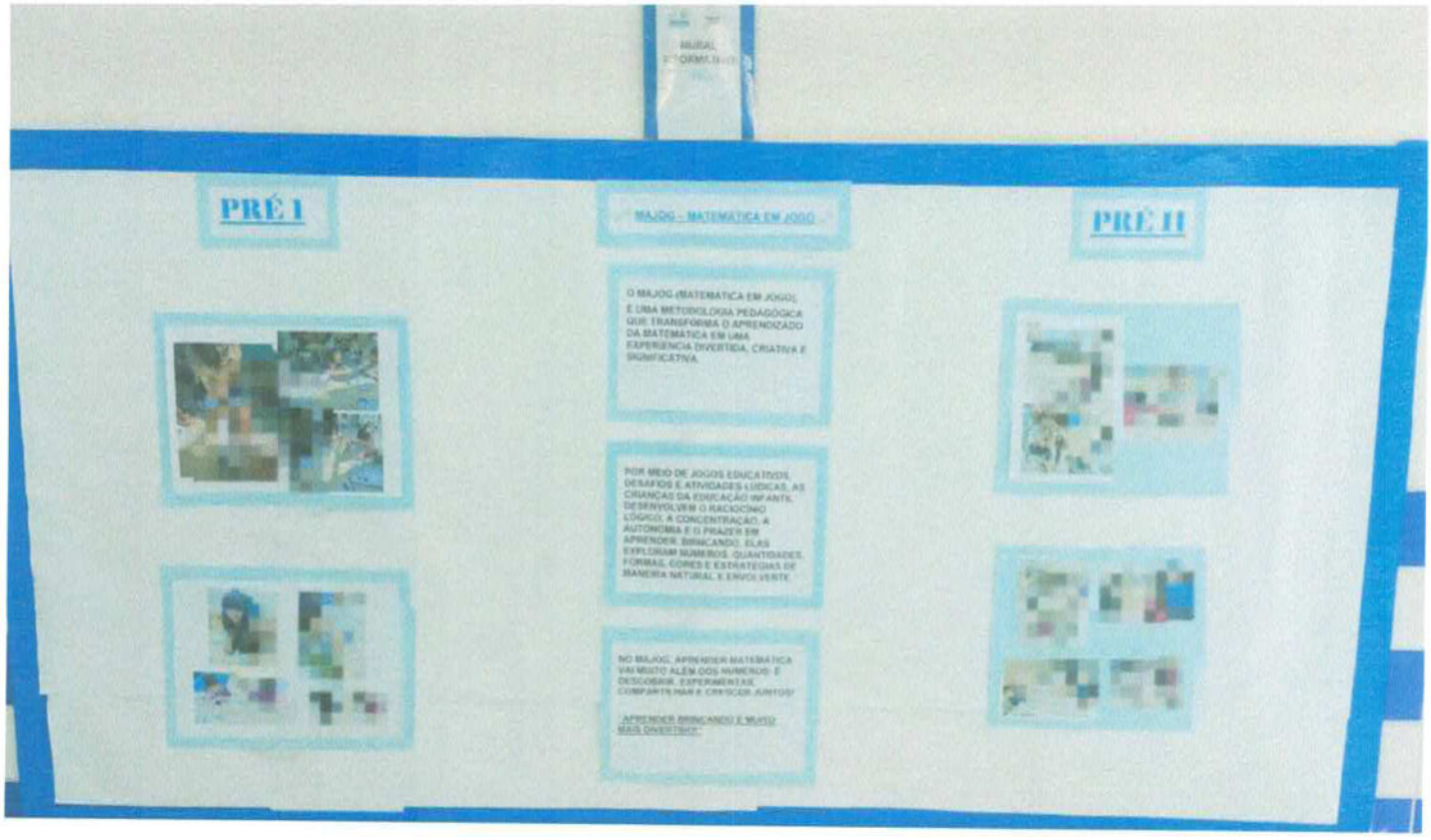


Avenida Engenheiro Francisco José Longo, 526, Jd. São Dimas - CEP 12245-000 – São José dos Campos/SP
Tel. (12) 3912-8383 - www.aamu.org.br - cedinhelenasoliva@escolasjc.sp.gov.br

Murais das salas

Acolhida da comunidade

Meta 4 - Etapa 4.1 - Planejamento Baseado na Escuta ativa das crianças
Atividade: 4.1.3 - Apresentar aos pais, mural da acolhida com os tópicos desenvolvidos com as crianças.



Socialização para comunidade: Propostas do Caderno MAJOG Segmento Pré

Avenida Engenheiro Francisco José Longo, 526, Jd. São Dimas - CEP 12245-000 – São José dos Campos/SP
Tel. (12) 3912-8383 - www.aamu.org.br - cedinhelenasoliva@escolasjc.sp.gov.br

Meta 4 - Etapa 4.1 - Planejamento Baseado na Escuta ativa das crianças
Atividade: 4.1.5 – Espaço de acolhimento e relaxamento para crianças, instigando e permitindo que a criança possa relaxar, agir de forma autônoma e segura.







Avenida Engenheiro Francisco José Longo, 526, Jd. São Dimas - CEP 12245-000 – São José dos Campos/SP
Tel. (12) 3912-8383 - www.aamu.org.br - cedinhelenasoliva@escolasjc.sp.gov.br

Etapa: 4.2 - Espaços Potentes

Atividade: 4.2.2 - Garantir a manutenção contínua e a organização dos ambientes e materiais, promovendo a autonomia e a equidade no acesso, a partir de uma pauta de observação.

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1tttfYSFdzMQW1KmEnBMtDlWiKNdtt_MF
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1rqk1i5XBle2FiLOSkOkEuygcU7hvjlPj
https://docs.google.com/document/d/1la-j6CeGBtQPH7VMia5gd6DtVJmyLDVh/edit

Plano de Ação: Organização dos Espaços Intencionais, garantindo as aprendizagens esperadas.
Fevereiro de 2026

Objetivo: Organizar, construir, revitalizar todos os espaços da sala de referência, seguindo as orientações do currículo e do documento Espaços que educam.

Justificativa: A equipe da sala de referência deve realizar todas as ações necessárias, para promover um ambiente de aprendizagem efetivo, em que todas as crianças e os bebês se sintam seguras e estimuladas em suas aprendizagens. O espaço organizado deverá contemplar o grupo etário estar organizado de acordo com cada segmento, isto é, propondo desafios cognitivos e motores que irão contribuir no desenvolvimento das aprendizagens, primando pelo ação protagonista dos bebês e das crianças em suas especificidades. O espaço deve estar povoado de objetos que retratem a cultura e o meio social em que a criança e o bebê estão inseridos.

SALAS DE REFERÊNCIA				
O QUE	COMO	QUEM	QUANDO	PERGUNTAS NORTEADORAS
BERÇÁRIO I • Espaço amplo, sem mobiliário, seguro e acolhedor; • Tapetes macios, colchonetes e almofadas; • Espelho fixado na parede; • Cantinho do aconchego (colo, descanso e amamentação); • Brinquedos sensoriais (texturas, sons suaves, cores contrastantes); • Móbiles e objetos suspensos ao alcance do olhar. • Fraldário/ espaço para trocas e banhos.	• Seguindo as orientações da formação continuada; • Alinhando as organizações às orientações dos documentos norteadores (currículo municipal, espaços que educam - entregues impressos e no drive);	**Equipe de sala (professora e educadoras)**	**Início: fevereiro** **Término: dezembro**	- A organização do espaço contempla o grupo etário? - O espaço permite diferentes formas de locomoção? - Oferece segurança aos bebês? - Favorece iniciativas, descobertas e explorações? - O espaço apoia as aprendizagens dessa fase?
BERÇÁRIO II • Área de movimento (andar, empurrar, subir e descer); • Cantinho dos brinquedos de encaixe e empilhar; • Espaço de leitura com livros resistentes; • Espelho em altura acessível; • Materiais ao alcance das	• Seguindo as orientações da formação continuada; • Alinhando as organizações às orientações dos documentos norteadores (currículo municipal, espaços que educam - entregues impressos e no drive);	**Equipe de sala (professora e educadoras)**	**Início: fevereiro** **Término: dezembro**	- A organização do espaço contempla o grupo etário? - O espaço permite diferentes formas de locomoção? - Oferece segurança aos bebês? - Favorece iniciativas, descobertas e explorações? - O espaço apoia as aprendizagens

Avenida Engenheiro Francisco José Longo, 526, Jd. São Dimas - CEP 12245-000 – São José dos Campos/SP
Tel. (12) 3912-8383 - www.aamu.org.br - cedinhelenasoliva@escolasjc.sp.gov.br

]PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO INFANTIL
CEDIN HELENA VAZ DE LIMA SOLIVA

ACOMPANHAMENTO – ORGANIZAÇÃO DOS ESPAÇOS NA EDUCAÇÃO INFANTIL

Professora: T
Nível: Infantil I B

Na Educação Infantil, conforme a Base Nacional Comum Curricular (BNCC), os espaços devem ser organizados de modo a garantir os direitos de aprendizagem: conviver, brincar, participar, explorar, expressar e conhecer-se, favorecendo experiências significativas desde os primeiros meses de vida. A organização dos ambientes contribui diretamente para o desenvolvimento integral das crianças, respeitando seus ritmos e necessidades.

	Critério			Observações
	Não atende	Atende parcialmente	Adequado	
Espaço de descanso e calmaria	X			Necessário a organização de um espaço de aconchego na sala
Espaço de leitura-organização do ambiente e qualidade literária			X	Espaço precisa ser revitalizado, com mais gêneros textuais
Espaço para manipulação, exploração e experimentação. (deixar marcas, modelar e criar).		X		Organizar um espaço com diversidade de objetos com diferentes texturas, tamanhos, cores, sons que provocam investigação sensorial e/ou diversidade de materiais que estimulam construção de relações espaciais e exploração artística.
Espaço para construção		X		-Sugestões: investir em diversidade de materiais de construção que estimulam a imaginação, cooperação e resolução de problemas com blocos, caixas, tubos e objetos que ampliam possibilidades de construção e criação.
Espaço para brincadeiras de imitação ou jogo			X	Espaço estruturado, com cenário de PET SHOP, com objetos para exploração da imaginação que favorecem narrativas

Avenida Engenheiro Francisco José Longo, 526, Jd. São Dimas - CEP 12245-000 – São José dos Campos/SP
Tel. (12) 3912-8383 - www.aamu.org.br - cedinhelenasoliva@escolasjc.sp.gov.br

Observações/ sugestões gerais	• Manter **circulação livre e segura**. • Utilizar **materiais ao alcance visual das crianças**, mas seguros. • Garantir **boa ventilação e iluminação natural**. • Organizar os materiais em **cestos no chão**. • Manter o banheiro da sala de referência sempre organizado e sem excessos de materiais. • Evitar excesso de estímulos visuais. • Manter rotina de **higienização frequente** dos espaços e materiais. • Adaptar os espaços conforme o **desenvolvimento do grupo**.

Querida equipe de sala, a organização dos espaços da sala do Infantil I B, tem apresentado organização e mobilidade das crianças, contudo deixo aqui algumas orientações pontuais para ampliar as possibilidades de aprendizagens de acordo com a organização dos espaços da sala de referência. Organizar um espaço fixo para o descanso das crianças de acordo com as necessidades individuais de cada, expor o cotidiano com fotos reais e orientar a rotina ao longo do dia. Todas as imagens devem ser expostas com fundo e identificadas, organizar o banheiro sem excesso de objetos expostos. Destaco também a qualidade do trabalho pedagógico realizado pela equipe, com propostas que consideram os interesses e as necessidades das crianças, demonstrando cuidado e intencionalidade no planejamento. A organização dos espaços e dos materiais antes das atividades evidencia atenção, capricho e cuidado com o ambiente. A equipe demonstra acolhimento constante, oferecendo um atendimento individualizado que respeita o ritmo e as particularidades de cada criança, fortalecendo os vínculos afetivos por meio de uma escuta atenta e sensível. Ressalto ainda o cuidado com a rotina diária, especialmente nos momentos de alimentação, higiene e descanso, realizados com carinho, respeito e atenção. Também é perceptível o empenho em manter uma relação de parceria e respeito com as famílias, fortalecendo a confiança e contribuindo para o desenvolvimento integral das crianças. O comprometimento e a dedicação da equipe refletem uma prática educativa humanizada, responsável e alinhada às necessidades da primeira infância. Parabéns pelo empenho e pela atenção diária, que fazem diferença significativa na vida das crianças e de suas famílias. Registrei no documento algumas sugestões de melhoria, com o objetivo de ampliar as aprendizagens, considerando os espaços da sala de referência como um terceiro educador.
Data de retorno para observação da reorganização da sala 15 dias.

Coloco-me à disposição para apoiar sempre que necessário.

Com carinho e respeito, Adriana Ramos

Professora

Adriana de Fátima Ramos Fagundes

DE

CP N





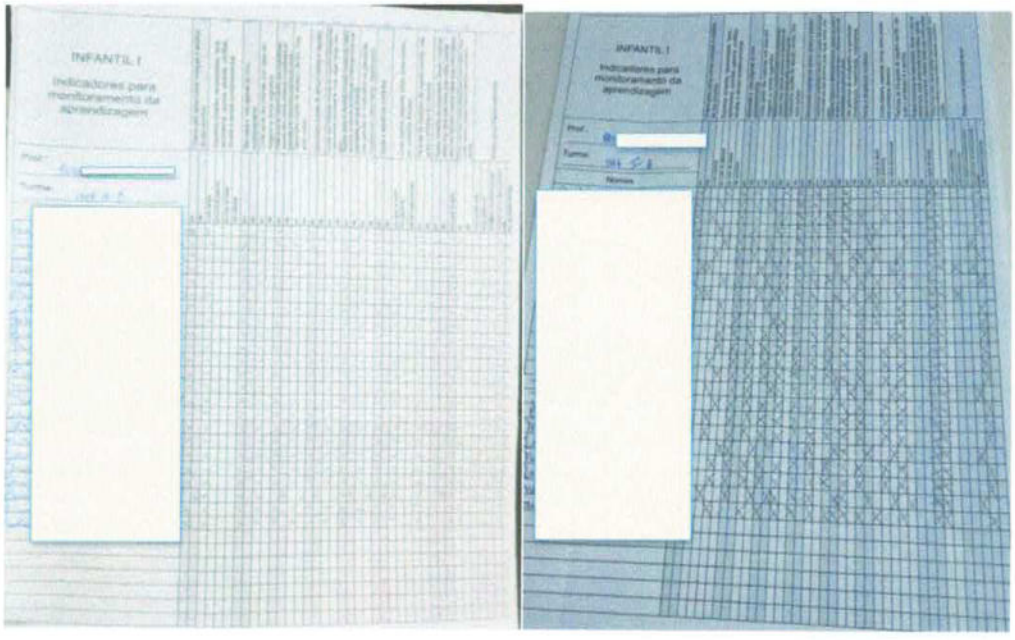




Avenida Engenheiro Francisco José Longo, 526, Jd. São Dimas - CEP 12245-000 – São José dos Campos/SP
Tel. (12) 3912-8383 - www.aamu.org.br - cedinhelenasoliva@escolasjc.sp.gov.br

Meta 5 - **Etapa: 5.2 -** Acompanhamento da Aprendizagem e Avaliação Processual;

Atividade: 5.2.1 - Aplicar o Instrumento de Acompanhamento da Aprendizagem, definido em conjunto com a equipe escola e Secretária de Educação.



Etapa 5.3 - Transparência.

Atividade 5.3.2 - Dar publicidade, através do site oficial da OSC, dos documentos financeiros, e pedagógicos para acompanhamento da comunidade às contas e atendimento das metas propostas;

https://www.aamu.org.br/blog



Avenida Engenheiro Francisco José Longo, 526, Jd. São Dimas - CEP 12245-000 – São José dos Campos/SP
Tel. (12) 3912-8383 - www.aamu.org.br - cedinhelenasoliva@escolasjc.sp.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
ABEL GUSMAO MACHADO
Data: 03/07/2026 16:16:54-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Adriana de Fátima Ramos Faustino
Diretora
RG: 30.393.791-9

Abel G. Machado
Responsável pela Entidade
CPF: 347.637.868-30
RG: 34.144.169-7
Presidente da OSC

Adriana de Fatima Ramos Faustino
Responsável Técnico
CPF: 259.387.808-88
RG: 30.393.791-9
Diretor da Unidade Escolar

Avenida Engenheiro Francisco José Longo, 526, Jd. São Dimas - CEP 12245-000 – São José dos Campos/SP
Tel. (12) 3912-8383 - www.aamu.org.br - cedinhelenasoliva@escolasjc.sp.gov.br