RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/03/2024 a 31/03/2024

Projeto: CECOI Vó Maria Félix - Associação de Apoio e Assistência à Mulher - TC nº. 09/2018

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 189

b. Atividades Extraplano de trabalho

Reunião de pais- Apresentação de todos os colaboradores

Descrição: Foi realizado no dia 09 de março a 1ª socialização com os pais/responsáveis das crianças, atendendo orientações de agendamento da Secretaria de Educação e Cidadania.

Foi enviado via agenda convite aos pais/responsáveis antecipadamente com objetivo de facilitar a organização das famílias para participar do evento.

Equipe gestora e Corpo docente efetivaram um plano de ação para nortear o cronograma do dia, para favorecer uma socialização prazerosa e ampliar vínculos com a comunidade, equipe de cada sala planejou uma acolhida e pauta de acordo com as necessidades de cada grupo etário, a pauta geral envolvendo reforço do regimento interno e orientação da importância da participação da família no cotidiano escolar das crianças foi de responsabilidade da equipe gestora.

Foi possível a apresentação de todos os colaboradores na abertura de cada bloco da reunião, pais com mais de um filho matriculado foram orientados a escolher um único horário para participar, socializando com a equipe de sala da sua criança.

Todos os pais receberam no grupo de pais um formulário via Google forms para responder a pesquisa de satisfação da 1ª reunião de pais de 2024.

Atividade realizada: Doação para as crianças matriculadas

Descrição: Por mais um ano, representantes do Colégio Poliedro, entraram em contato com a equipe gestora e assumiram a parceria de trazer para as crianças matriculadas na Unidade Escolar uma caixa de bombom.

Equipe gestora encaminhou a lista com o total de crianças matriculadas e especificou quantas crianças têm prescrição médica, com intolerância à lactose, sendo necessária a doação de chocolate diferenciado para algumas crianças, Coordenadora do Colégio Poliedro, informou que representantes da direção, ficaram responsáveis pela compra dos chocolates zero lactose, para as crianças com intolerância ao leite.

No dia 26 de março, no período do Contraturno, alunos do Colégio Poliedro,

Rua Carlos Nunes de Paula, 1172, Jd. Imperial - CEP 12234-000 – São José dos Campos/SP
Tel. (12) 3966-2823 - www.aamu.org.br - cecoivomaria@escolasjc.sp.gov.br

juntamente com coordenadores pedagógicos, compareceram na creche e passaram a tarde com as crianças, fizeram a entrega da caixa de bombom, participaram das recreações e cotidiano, receberam um cartão de agradecimento de cada turma e um chaveiro com produção artística das crianças como recordação.

A equipe gestora ofertou um lanche da tarde para os participantes que, socializaram relatos emocionantes por poder participar de uma ação solidária.

Atividade realizada: Parceria com funcionários da Empresa EATON

Descrição: Representante da Empresa EATON, entrou em contato com a equipe gestora e informou que funcionários da empresa, realizaram arrecadação de leite integral para doar para a Organização da Sociedade Civil e ficou combinado que a venda do leite recebido, será para arrecadar fundos e ficará no saldo da Contrapartida da Organização da Sociedade Civil, para as necessidades do Cotidiano.

O valor arrecadado com a venda do leite foi o total de R$1.001,00 (um mil, e um reais)

Equipe Gestora efetivou um registro da arrecadação e encaminhou para representantes da Empresa EATON, como prestação de contas.

Atividade realizada: Manutenção predial

Descrição: Foi mantida manutenção predial, com troca de 02 ventiladores da sala de literatura, pagamento efetivado com verba da Contrapartida.

A dedetização aconteceu seguindo o cronograma de data de vencimento do processo efetivado na Unidade Escolar.

c. Brigada Contra Dengue

Descrição: Durante o mês a equipe da brigada da Dengue, manteve supervisão em todos os espaços, com olhar preventivo à possíveis criadouros, os cuidados com ralos externos foram mantidos e o uso do cloro reforçado para evitar proliferação.

Por conta de tantos casos confirmados de Dengue no Município, o corpo docente foi orientado a manter ações com as crianças para multiplicar em casa os cuidados necessários como medida preventiva.

Crianças da turma do PRÉ II participaram da construção de um mural informativo e no dia da 1ª reunião de pais, no sábado letivo, apresentaram para os pais/responsáveis uma música como alerta e cuidados contra a dengue.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1- Oferecer uma Educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5(cinco) anos da Região do Município na qual o CECOI está inserido.

Etapa 1.1- Formação Continuada para os diferentes segmentos

Rua Carlos Nunes de Paula, 1172, Jd. Imperial - CEP 12234-000 – São José dos Campos/SP
Tel. (12) 3966-2823 - www.aamu.org.br - cecoivomaria@escolasjc.sp.gov.br

Atividade 1.1.2- Efetivar diagnóstico/escuta ativa

Descrição: Concluindo a atividade iniciada em fevereiro, Diretora Pedagógica, *na formação de março, compilou os dados levantados com os colaboradores, após a* devolutiva da escuta ativa e atendendo a preferência da maioria a temática "Fortalecimento de vínculos no ambiente de trabalho" será socializada com os colaboradores, correspondendo ao interesse do grande grupo.

Durante a formação foi possível socializar as ideias registradas dos colaboradores, da importância de favorecer dinâmicas e socializações reflexivas, para ampliar vínculos e sair do cotidiano de trabalho.

Para ampliar saberes dos colaboradores a diretora combinou que serão socializados nas formações, textos educacionais norteadores como referência, para *manter um atendimento de qualidade.*

Foi apresentado o documento *''Critérios para um Atendimento em Creches que respeite os Direitos Fundamentais das crianças"*, tendo como objetivo reflexão dos colaboradores, do nosso cotidiano de atendimento.

Atividade 1.1.3 - Planejamento da Formação continuada

Descrição: Diretora Pedagógica efetivou o Planejamento da Formação Continuada para os diferentes segmentos, selecionando; mensagens e dinâmicas interativas e reflexivas para favorecer o fortalecimento de vínculos dos colaboradores, almejando momentos interativos e prazerosos.

Para a ampliação de saberes fundamentada no documento norteador *"Critérios para um atendimento em creches que respeite os Direitos Fundamentais das crianças",* os temas foram selecionados com objetivo de valorizar o olhar de Educador independente da função

Etapa 1.2- Formação Continuada com Professores e Educadores – Literatura e o brincar na Educação Infantil

Atividade 1.2.1- Levantamento de boas práticas entre o Corpo Docente para seleção do multiplicador das estratégias literárias

Descrição: Foi possível socializar o registro de boas práticas das professoras e educadoras, oportunidade de reflexão das estratégias utilizadas para motivar e aguçar o interesse das crianças nos momentos literários.

Diretora dividiu professoras e educadoras por grupo etário e elas escolheram a melhor estratégia para ser multiplicada para o grande grupo, escolhendo uma representante de cada nível para socializar a boa prática

Professoras socializaram as boas práticas por meio do registro do Planejamento semanal e reflexivo, pontuando estratégias utilizadas e o resultado da interação das crianças.

Educadoras, fizeram uso da apresentação por meio do registro individual das estratégias socializada com as crianças.

Diretora selecionou as estratégias das professoras e educadoras como:

Rua Carlos Nunes de Paula, 1172, Jd. Imperial - CEP 12234-000 – São José dos Campos/SP
Tel. (12) 3966-2823 - www.aamu.org.br - cecoivomaria@escolasjc.sp.gov.br

- Contação de história fazendo uso da janela de história (Berçário e Infantil I)
- Uso de acessórios e fantasias na hora da leitura (Infantil II)
-*Dramatização musical envolvendo crianças na Contação de histórias* (PRÉ)

Estratégias diferenciadas:
Professoras:
-Organização de espaços fora da sala de referência e da sala de literatura
-*Envolvimento de crianças das turmas do Pré para contar histórias para bebês e* crianças bem pequenas.

Educadoras:
- Piquenique literário
-Convidar colaboradores de outros segmentos para participar da hora da história

Meta 2- Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.
Etapa 2.1- Dia da Família na Escola
Atividade 2.1.1- Escuta das famílias
Descrição: Professoras de todas as turmas mantiveram observação e registro das recreações/propostas efetivadas com as crianças, respeitando cada grupo etário, com o registro das preferências observadas das crianças foi efetivada uma tabela para realizar a escuta ativa com as famílias/responsáveis pelas crianças para ter um *levantamento de sugestões recreativas e interativas a serem realizadas no dia da* família na escola, previsto para acontecer no dia 18 de Maio, quando acontecerá nosso próximo sábado letivo.
As famílias das crianças pequenas, no período da entrada ou saída, juntamente com as crianças, socializaram a escolha das brincadeiras ou propostas para o planejamento do dia da família na escola, filhos, relataram aos pais que as sugestões registradas foram escolhidas por eles juntamente com os amigos.
Famílias de bebês foram orientadas a fazer a escolha de acordo com o interesse deste grupo etário.

Etapa 2.2- Parceria para ação na horta das crianças
Atividade 2.2.1- Convite para as famílias/representantes da comunidade, para parceria na continuidade do Projeto Horta
Descrição: A Equipe gestora no informativo da Primeira reunião de pais incluiu o assunto; solicitando parceiros (pais/responsáveis ou familiares) para o Projeto Horta. Pais receberam o bilhete enviado via agenda para participar da primeira reunião de pais, incluso convite para a retomada do projeto.
Na abertura da reunião realizada no dia 09 de março, foi apresentada para as *famílias a responsável pelo projeto horta senhora Ana, moradora da comunidade.*
Os responsáveis foram convidados para participar do projeto de acordo com a sua disponibilidade de dia e horário, ficou acordado que aqueles que tivessem interesse

Rua Carlos Nunes de Paula, 1172, Jd. Imperial - CEP 12234-000 – São José dos Campos/SP
Tel. (12) 3966-2823 - www.aamu.org.br - cecoivomaria@escolasjc.sp.gov.br

em participar da ação voluntária no projeto horta deveriam contatar a direção ou registrar interesse na agenda da criança.
Até o final de março nenhum responsável confirmou a ação voluntária, sendo mantida até o momento somente a ação voluntária da senhora Ana no projeto horta.

Meta 3- Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.
Etapa 3.3- Proposta extracurricular
Atividade 3.3.3- Busca de parceria por profissional para ação no Contraturno
Descrição: Atendendo a escuta ativa das preferências das crianças do grupo etário Pré-Escola, foi efetivada a contratação da professora de Inglês, via contrato MEI, para realizar a proposta bilíngue/Inglês com as crianças em nossa unidade escolar.
A professora especialista na área com perfil para educação infantil assumiu o compromisso de segunda a sexta feira no período do Contraturno efetivando propostas recreativas e orais, por trinta minutos em cada turma, sendo que a sala de trinta crianças (PRÉ II B) foi dividida em dois grupos de quinze crianças, almejando melhor qualidade de participação nas propostas ofertadas.

Meta 4- Garantir o acompanhamento das práticas pedagógicas fundamentadas nos resultados do desenvolvimento e aprendizagem das crianças, bem como o monitoramento da regularidade administrativa e financeira.
Etapa 4.3- Gerenciamento dos recursos provenientes de contribuições dos pais/responsáveis para a Unidade Escolar.
Atividade 4.3.1- Informativo às famílias da importância da parceria da contribuição
Descrição: A Equipe gestora socializou com as famílias no dia 09 de março (Primeira reunião de pais do ano letivo), o quadro demonstrativo com o balanço da contrapartida voluntária efetivada pelos pais/responsáveis, foi possível divulgar as benfeitorias realizadas e motivar os pais/responsáveis na continuidade do investimento voluntário para as melhorias e adequações necessárias na Unidade escolar.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Ação voluntária de parceiros em prol da Organização da Sociedade Civil;
- Realização de três Ações de combate à Dengue;
- Dedetização de todos os ambientes da Unidade escolar;
- 100% de valorização da escuta ativa dos colaboradores, crianças e famílias.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

Rua Carlos Nunes de Paula, 1172, Jd. Imperial - CEP 12234-000 – São José dos Campos/SP
Tel. (12) 3966-2823 - www.aamu.org.br - cecoivomaria@escolasjc.sp.gov.br

- Fortalecimento de vínculos com crianças, pais e responsáveis;
- Capacitação contínua de todos os colaboradores;
- Satisfação das crianças na participação das propostas do cotidiano.

Abel G. Machado
Responsável pela Entidade
CPF: 347.637.868-30
RG: 34.144.169-7
Presidente da OSC

Germínia B. A. M. Barbosa
Responsável Técnico
CPF: 738.472.596-87
RG: 16.896.416-8
Diretor da Unidade Escolar

*Eu, Maria Inocência, **APROVO** o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do **CECOI Vó Maria Félix** do **mês de março de 2024**. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho para esse período.*

Atenciosamente

Maria Inocência Ribeiro Sandes
Matrícula: 422265/15
Assessora de Política Educacional
Gestora de Parceria

Maria Inocência Ribeiro Sandes
Assessora de Política Educacional / Gestora de Parceria

11/06/2024

Rua Carlos Nunes de Paula, 1172, Jd. Imperial - CEP 12234-000 – São José dos Campos/SP
Tel. (12) 3966-2823 - **www.aamu.org.br** - cecoivomaria@escolasjc.sp.gov.br